



NetSupport School

Tutor per Android Manuale

COPYRIGHT del manuale (C) 2022 NetSupport Limited. Tutti i diritti riservati.

Le nuove informazioni contenute nel presente documento sono soggette a modifiche senza preavviso. NetSupport Limited si riserva il diritto di revisionare il documento e di modificare di volta in volta il suo contenuto senza obbligo di notificare alcuna(e) persona(e) di tali revisioni o modifiche.

Il software descritto nel presente documento viene fornito in base ad un contratto di licenza ed è protetto dalle leggi internazionali sul copyright. L'utente può copiarlo esclusivamente a scopo di backup, ed utilizzarlo soltanto nella maniera descritta nel contratto di licenza.

Tutte le garanzie implicite, inclusa qualsiasi garanzia di commerciabilità o di idoneità ad uno scopo specifico, si limitano ai termini delle garanzie esplicite contenute nel contratto di licenza.

COPYRIGHT del programma (C) 1991-2022 NetSupport Limited. Tutti i diritti riservati.

Marchi

NetSupport è un marchio della NetSupport Limited.

Gli altri prodotti, marchi o marchi depositati sono la proprietà delle loro rispettive società.

Contratto di Licenza di Software

Vi preghiamo di leggere il presente contratto prima di utilizzare la vostra copia del Software NetSupport. Esso rappresenta un contratto legale tra voi e NetSupport Limited. Se non desiderate essere vincolati dai termini del presente contratto di licenza, non dovete caricare, attivare ovvero utilizzare il software.

PERIODO DI VALIDITÀ: Soggetta a risoluzione, in base a quanto specificato nella Clausola di Risoluzione riportata di seguito, la Licenza è perpetua.

CONCESSIONE DI LICENZA: A seguito del pagamento delle spese di licenza applicabili e in conformità ai termini ed alle condizioni del presente contratto, NetSupport Ltd conferisce all'utente il diritto non esclusivo e non trasferibile all'uso di una copia della versione specificata del software acquisito.

USO: Il Software è concesso in licenza in conformità alle condizioni di utilizzo del volume specificate nella relativa conferma d'ordine, fattura del prodotto, certificato di licenza o confezione del prodotto. È consentito produrre, utilizzare e installare tutte le copie aggiuntive del software necessarie per le periferiche specificate nelle condizioni di utilizzo. È necessario porre in atto un meccanismo capace di garantire che il numero delle periferiche su cui è stato installato il software non superi il numero delle licenze ottenute.

Utilizzo della modalità SERVER: Il Software potrà essere utilizzato su una periferica o su un server nell'ambito di un ambiente multi-utente o di rete ("Modalità Server") solo nella misura specificata nella relativa conferma d'ordine, fattura del prodotto, certificato di licenza o confezione del prodotto. Per ogni periferica o "postazione" che si connette al server in un qualsiasi momento è richiesta una licenza separata, indipendentemente dal fatto che le suddette periferiche o postazioni dotate di licenza siano connesse simultaneamente al software o stiano effettivamente utilizzando il software in un qualsiasi momento. L'utilizzo di software o hardware atto a ridurre il numero di periferiche o di postazioni che si connettono ovvero che utilizzano il software direttamente o simultaneamente (quali, ad esempio, software o hardware di "multiplexing" o "pooling") non riduce il numero di licenze richieste. In particolare, occorre avere un numero di licenze equivalente al numero di singoli ingressi al software di multiplexing o pooling o al dispositivo hardware "front end". Se il numero di periferiche o di postazioni che si connettono al software supera il numero di licenze ottenute, occorrerà approntare un meccanismo in grado di garantire che l'uso del software non superi i limiti d'uso specificati per la licenza ottenuta.

COPYRIGHT: Questo software è protetto dalle leggi internazionali sul copyright. Esso potrà essere copiato esclusivamente a scopo di backup. La società vi concede la licenza del software, ma non ve lo vende.

LIMITAZIONI: Sia all'utente che a qualsiasi rivenditore è fatto divieto di noleggiare, vendere copie sotto licenza [mediante approvazione], ovvero trasferire in qualsiasi altra maniera il diritto all'uso del presente software a terzi; l'utente è tuttavia autorizzato a vendere od a concedere la copia originale, purché non ne conservi delle copie. Il software non può essere modificato, disassemblato o decompilato senza il previo permesso scritto di NetSupport Ltd.

GARANZIA LIMITATA: NetSupport Ltd garantisce che, per un periodo di novanta (90) giorni successivamente alla data d'acquisto, il Software funzionerà essenzialmente secondo quanto indicato nella documentazione di accompagnamento. La responsabilità complessiva di NetSupport ed il solo rimedio a disposizione dell'utente sarà, a discrezione di NetSupport e soggetto alla prova di acquisto da un punto di acquisto autorizzato a) la sostituzione del software difettoso b) il rimborso del prezzo pagato.

Tutte le garanzie implicite, inclusa qualsiasi garanzia di qualità soddisfacente ovvero idoneità ad un fine particolare, si limitano ai termini delle garanzie esplicite. NetSupport Ltd. non sarà in nessun caso responsabile per perdita di profitti, di dati o di informazioni di alcun tipo oppure per danni speciali, incidentali, emergenti, indiretti o simili derivanti da qualsiasi inadempienza delle presenti garanzie o dall'uso del Software anche se la società è stata informata della possibilità di tali danni. Alcune legislazioni nazionali non consentono la limitazione o l'esclusione dei danni incidentali o indiretti, in tale caso la limitazione od esclusione di cui sopra potrebbe essere non applicabile nei vostri confronti. La presente garanzia non influisce sui vostri diritti statutari, e potrete avere altri diritti che variano da un paese all'altro. In ogni caso, la massima responsabilità di NetSupport non eccederà l'importo pagato dall'utente finale/dal titolare della licenza.

RISOLUZIONE: È possibile risolvere questa Licenza e questo Contratto in qualsiasi momento distruggendo il Programma e la relativa documentazione, nonché tutte le copie in qualsiasi forma ad esso attinenti.

NetSupport Ltd. può risolvere immediatamente questa Licenza tramite notifica scritta se l'utente infrange gravemente qualsiasi termine della presente Licenza e se (nel caso di un'infrazione rimediabile) non abbia rimediato un'infrazione entro 30 giorni dalla ricezione di tale richiesta scritta da parte di NetSupport Ltd (tale richiesta conterrà un avviso di NetSupport relativo alla sua intenzione di risolvere il contratto). Al momento della risoluzione, l'utente dovrà distruggere o restituire a NetSupport il software originale e le relative copie e confermare per iscritto a NetSupport di avere rispettato tale procedura.

ASSISTENZA: Nel caso di problemi durante l'installazione del software, rivolgersi innanzitutto al proprio fornitore. È possibile acquistare separatamente un servizio di assistenza e di manutenzione che copre anche la fornitura di aggiornamenti e migliorie.

LEGGE VIGENTE: Questo contratto è regolato dalle leggi dell'Inghilterra.

Indice

CHE COS'È NETSUPPORT SCHOOL?.....	7
Funzionalità	7
Convenzioni Utilizzate	8
Terminologia Utilizzata	8
INSTALLAZIONE.....	9
Applicazioni Necessarie per il Sistema	9
Installazione del Tutor NetSupport School per Android	9
Registra Dettagli Licenza	9
Installazione e configurazione dello Student NetSupport School per Tablet Android	10
CONFIGURARE LA STAZIONE DI LAVORO ISTRUTTORE	11
Generalità	11
Connettività	11
Subnet e Porte da cercare	12
Distribuzione dei File.....	13
Licenza	14
Informazioni	14
CONFIGURARE LA STAZIONE DI LAVORO STUDENTE	15
Stanza	15
Generalità	16
Connettività	16
Proteggi Configurazione	17
AVVIARE NETSUPPORT SCHOOL.....	18
Trovare e Connettersi agli Studenti.....	19
Configurare NetSupport School per Ricercare i Subnet	20
Capire gli Indirizzi IP.....	22
Utilizzazione di un Gateway per Trovare i Studente.....	24
Installazione e Configurazione di un Gateway.....	25
L'interfaccia Tutor NetSupport School.....	26
Registro Studente.....	29
Lavorare con Gruppi	31
UTILIZZARE NETSUPPORT SCHOOL.....	33
Blocco dei dispositivi degli studenti e oscuramento degli schermi degli studenti ...	34
Oscura tutti gli Schermi Cliente	34
Visualizzare uno Studente	35
Modalità Monitor.....	37
Conversare con gli Studenti	39

La Finestra di Conversazione.....	39
Inviare un Messaggio agli Studenti	41
Richieste di Guida.....	42
Trasferimento dei File	44
Come gli Studenti visualizzano i file	46
Sondaggi degli Studenti	47
Elenchi dei Sondaggi.....	49
Modulo Domande e Risposte	52
Opzioni di Domanda e Risposta	56
Modulo Domande e Risposte – Interfaccia Tutor	58
Come usare la Modalità Domande e Risposte	60
Modalità Domande e Risposte di Gruppo.....	62
Premi per gli studenti.....	64
Lanciare un sito web sugli Studenti.....	65
Come utilizzare l'app Studente NetSupport School.....	66
COMMENTI DEL LETTORE	68

CHE COS'È NETSUPPORT SCHOOL?

NetSupport School è la soluzione software leader di mercato per le aule didattiche. In grado di funzionare su tutte le piattaforme, NetSupport School assiste gli insegnanti offrendo un'ampia gamma di funzionalità di valutazione, monitoraggio, collaborazione e controllo, per garantire di sfruttare al massimo gli apparecchi TIC.

Rispondendo al crescente uso della tecnologia mobile nelle aule moderne e la sempre più vasta adozione delle iniziative BYOD (porta il tuo dispositivo), NetSupport School ha ampliato le sue capacità multiplatforma, includendo il supporto per dispositivi Android.

NetSupport School può essere utilizzato in un ambiente a piattaforme miste. Per ulteriori informazioni sull'utilizzazione di NetSupport School in un ambiente Windows, [fare clic qui](#).

Funzionalità

- Visualizzazione degli anteprima degli studenti.
- Visione dello schermo dello Studente.
- Valutazione degli studenti in tempo reale (Modulo Domande e Risposte).
- Sondaggi dell'Aula.
- Registro Studenti.
- Obiettivi della Lezione.
- Chat.
- Ricezione dei messaggi.
- Richiesta di aiuto dello studente.
- Avvio di siti web.
- Premi degli studenti.
- Trasferimento dei file.
- Blocco/sblocco dei computer degli studenti.
- Cancellazione dello schermo.
- Indicatori WiFi/batteria.
- Apri all'avvio. Lo Student NetSupport School per Android si apre quando il dispositivo viene acceso ed effettua automaticamente il sign in (quando il dispositivo è situato in una stanza fissa).

Convenzioni Utilizzate

Nel manuale abbiamo utilizzato le seguenti convenzioni logiche e facili da capire: -

Le istruzioni passo passo, da eseguire in sequenza, appaiono come paragrafi numerati sotto la chiara intestazione 'Metodo'.

- Spesso un'attività può essere eseguita in vari modi, pertanto abbiamo incluso le opzioni 'Oppure'.
- I suggerimenti supplementari e le note esplicative su queste istruzioni appaiono come paragrafi puntati sotto il titolo 'Nota'.

Terminologia Utilizzata

Controllo/Istruttore	Se desiderate controllare altre stazioni di lavoro, dovete installare un Controllo, a volte chiamato un visualizzatore.
Cliente/Studente	Per controllare questa stazione di lavoro a partire da un'altra, dovete installare un Cliente, a volte chiamato host.
Cliente Disponibile	Quando un Cliente viene installato su una stazione di lavoro, è disponibile per essere collegato ad un Controllo. Un Cliente deve essere disponibile prima che un Controllo possa collegarsi ad esso.
Cliente Collegato	Tutti i Clienti o Gruppi di Clienti disponibili possono essere scelti per il collegamento simultaneo. Un Controllo può solo Visualizzare, Inviare un Messaggio o Conversare con i Clienti collegati.
Cliente Selezionato	Il Controllo può selezionare un Client od un gruppo di Client connessi. Il Controllo può quindi svolgere varie funzioni come la Visualizzazione, Messaggistica e così via. Un Controllo può passare da un Cliente all'altro, rendendo ciascuno di essi il Cliente selezionato.

INSTALLAZIONE

Applicazioni Necessarie per il Sistema

Tutor

Android v5.0 e versioni successive

Requisiti minimi:

Risoluzione dello schermo di 1024x600

Requisiti consigliati:

Processore Quad-Core (consigliato per le classi più numerose)

Risoluzione dello schermo di 1280x800

Student

Android v5.0 e versioni successive

Il Tutor NetSupport School per Android può essere provato gratuitamente nel proprio ambiente per 30 giorni e può quindi essere utilizzato con il software NetSupport School esistente. In alternativa, è possibile acquistare licenze aggiuntive dal proprio rivenditore NetSupport.

Installazione del Tutor NetSupport School per Android

Per gestire la classe come insegnante, è necessario installare il Tutor (Control) NetSupport School sul proprio dispositivo.

L'app Tutor NetSupport School per Android funziona sui tablet che eseguono Android v5.0 o versioni successive ed è disponibile dallo store [Google Play](#).

Registra Dettagli Licenza

La prima volta che avviate l'app Tutor NetSupport School per Android, vi verrà chiesto di creare o di accedere a un account di utente e di registrare i dettagli della licenza.

Per creare un nuovo account di utente, selezionare **Crea un nuovo account** e immettere il proprio nome, l'organizzazione, l'email e la password.

Nota: La password deve avere come minimo sei caratteri.

Per utilizzare un account di utente esistente, selezionare **Eeguire l'accesso con un account esistente**, quindi immettere l'indirizzo email e la password dell'account.

Per registrare la licenza, selezionare **Immettere i dettagli della licenza** e inserire il numero di serie e la chiave di autorizzazione forniti. Se state valutando NetSupport School, selezionare **Licenza di valutazione di 30 giorni**.

Selezionare **Continua**. A questo punto la licenza pertinente viene applicata a NetSupport School. Se avete selezionato **Licenza di valutazione di 30 giorni**, vi verrà segnalato quanti giorni rimangono prima che scada il periodo di valutazione e da qui potrete applicare una licenza completa. Questa schermata appare ogni volta che avviate l'app Tutor NetSupport School per Android durante la valutazione.

Selezionare **Continua**. A questo punto appare la schermata Configura Stanza. Consultare **Come avviare il Tutor NetSupport School** per maggiori informazioni.

Installazione e configurazione dello Student NetSupport School per Tablet Android

NetSupport School offre gli strumenti necessari per massimizzare l'efficacia dell'insegnamento basato su computer e potete utilizzare la potenza di NetSupport School sui dispositivi Android.

L'applicazione Student NetSupport School per Tablet Android funziona sui dispositivi Android ed è disponibile gratuitamente dallo store di [Google Play](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.netsupportschool).

CONFIGURARE LA STAZIONE DI LAVORO ISTRUTTORE

Per configurare le impostazioni del Tutor NetSupport School, avviare l'app Tutor NetSupport School e selezionare l'icona **Impostazioni**.

Le impostazioni di configurazione del Tutor hanno le seguenti opzioni:

Generalità

Generalità

Riproduci suoni	<input checked="" type="checkbox"/>
Velocità aggiornamento anteprima	5 secondi
<i>(Aumentare il valore per migliorare la prestazione sui dispositivi meno rec...</i>	

Riproduci suoni

Decidere se riprodurre suoni sul Tutor NetSupport School.

Velocità aggiornamento anteprima

Permette di regolare la frequenza di aggiornamento delle anteprima degli studenti.

Connettività

Connettività

Riconnetti automaticamente	<input checked="" type="checkbox"/>	
Chiave di protezione	<input type="text"/>	Imposta
Porta Predefinita	5405	

Usa Gateway	<input type="checkbox"/>	
Indirizzo Gateway	<input type="text"/>	
Chiave Gateway	<input type="text"/>	Imposta

Riconnetti automaticamente

Questa opzione assicura che i computer Studenti si uniscano di nuovo ad una sessione di controllo remoto dal vivo se si disconnettono inavvertitamente.

Chiave di Protezione

Quando si imposta una chiave di protezione, questo garantisce che solo i Controlli ed i Clienti che hanno chiavi corrispondenti siano in grado di connettersi. Immettendo un asterisco *, come impostazione predefinita la chiave di sicurezza passa al numero di serie. Vi preghiamo di notare che questo deve essere impostato sia sul Controllo che sul Client. Se una chiave di protezione viene impostata qui, questo Controllo si conatterà unicamente ai Client con la stessa o con nessuna chiave di protezione.

Porta Predefinita

La porta predefinita registrata di NetSupport School è la 5405.

Usa Gateway

Attivare questa opzione se si desidera ricercare gli Studenti i cui indirizzi IP sono registrati con un Gateway definito. L'opzione di "ricerca all'avvio" attualmente configurata sarà tuttora applicabile, ma piuttosto di eseguire una ricerca UDP della rete, il programma Tutor ricercherà il Gateway per rilevare gli Studenti che corrispondono ai criteri specificati. Immettere l'indirizzo IP del Gateway come pure la chiave di Gateway corrispondente.

Nota: Il Gateway deve essere installato su un computer Windows.

Subnet e Porte da cercare

Subnet e Porte da cercare

Nessuna restrizione di subnet



Durante il funzionamento su una rete con più sottoreti o indirizzi, bisogna configurare gli indirizzi broadcast per ogni rete valida. Quando si esegue una ricerca, i messaggi di trasmissione saranno inviati a tali indirizzi.



Selezionare  per aggiungere una rete da sfogliare.

Distribuzione dei File

Distribuzione dei File

Attiva broadcast	<input checked="" type="checkbox"/>
Porta	5421
Velocità effettiva massima (Mbps)	Senza limite
Utilizzare Multicast	<input checked="" type="radio"/>
Indirizzo multicast	Lasciare vuoto per impostazione autom...
Utilizzare Trasmetti	<input type="radio"/>
Indirizzo di broadcast	Lasciare vuoto per impostazione autom...

Attiva broadcast

Quando si trasferiscono file agli Studenti, essi sono inviati, uno alla volta, a ciascun computer di Studente. L'opzione Attiva Broadcast permette di inviare i file contemporaneamente a tutti i computer. Questo offre importanti vantaggi prestazionali per gli ambienti di rete che hanno una larghezza di banda di rete limitata, oppure quando si effettua la trasmissione ad un numero più elevato di macchine.

Benché questa funzione riduca il traffico di rete complessivo generato da NetSupport School, essa genererà pacchetti di trasmissione addizionali sulla vostra rete. Raccomandiamo pertanto di consultare il proprio amministratore di Rete prima di usare questa funzione.

Porta

Specificare una porta da utilizzare per la trasmissione dei file. Quella predefinita di NetSupport School è la 5421.

Velocità effettiva massima

Controlla il livello di dati inviati in rete al vostro punto di accesso wireless. La velocità dati predefinita è senza limite; se necessario, è possibile modificarla per riflettere la velocità del router.

Utilizzare Multicast

Quando si trasferiscono file, è possibile scegliere di inviarli utilizzando multicast al posto di UDP/broadcast. Questo significa che il pacchetto multicast viene inviato solo ai computer inclusi nell'indirizzo multicast IP specificato. Fare clic su Utilizzare Multicast.

Indirizzo multicast

Immettere l'indirizzo multicast IP o lasciare vuoto per permettere a NetSupport School di assegnare un indirizzo multicast IP basato sull'indirizzo IP del Tutor.

Utilizzare Trasmetti

Selezionare questa opzione per utilizzare il broadcast quando si trasferiscono i file.

Indirizzo di broadcast

Immettere l'indirizzo broadcast a cui inviare i file o lasciare vuoto per permettere a NetSupport School di assegnare un indirizzo broadcast.

Licenza

Visualizza i dettagli dell'attuale licenza del Tutor Android NetSupport School.

Informazioni

Vengono fornite informazioni relative alla versione attuale del Tutor Android NetSupport School.

Per inviare commenti relativi all'app Tutor NetSupport School, selezionare **Invia Commenti e Suggerimenti**.

Per salvare le impostazioni di configurazione, selezionare  .

CONFIGURARE LA STAZIONE DI LAVORO STUDENTE

Per configurare le impostazioni degli Studenti NetSupport School, avviare l'app Studente NetSupport School, premere  e selezionare Impostazioni.

Le impostazioni di configurazione dello Studente hanno le seguenti opzioni:

Stanza

Stanza

- Questo dispositivo si trova sempre nella seguente stanza
- Il dispositivo può trovarsi in una delle seguenti stanze

(separare i valori da virgola)
- Il dispositivo è mobile e la stanza deve essere immessa manualmente

Questo dispositivo si trova sempre nella seguente stanza

Se il dispositivo si trova sempre nella stessa stanza, selezionare questa opzione ed immettere la stanza richiesta.

Il dispositivo può trovarsi in una delle seguenti stanze

Selezionare questa opzione se il dispositivo può trovarsi in diverse stanze; immettere le stanze richieste separando ogni valore con una virgola.

Il dispositivo è mobile e la stanza deve essere immessa manualmente

Selezionare questa opzione se il dispositivo è mobile; lo studente dovrà immettere manualmente la stanza.

Generalità

Generalità

Apri all'avvio

Apri all'avvio

Quest'opzione è solo disponibile quando il dispositivo è sempre situato nella stessa stanza. Una volta avviato, lo Student Android tenta automaticamente di connettersi alla stanza specificata. L'opzione di Sign Out viene rimossa dallo Student Android.

Connettività

Connettività

Chiave di protezione

Imposta

Porta Predefinita

5405

Indirizzo multicast

225.16.8.68

Usa Gateway

Indirizzo Gateway

Chiave Gateway

Imposta

Chiave di Protezione

Quest'opzione imposta una chiave di protezione che deve essere identica a quella impostata sul Controllo, prima che il Controllo sia autorizzato a collegarsi. Quest'impostazione è opzionale. Se nessuna chiave di protezione viene impostata qui, qualsiasi Controllo potrà connettersi, indipendentemente dalla chiave di protezione impostata sul Controllo.

Porta predefinita

La porta registrata predefinita per NetSupport School è 5405.

Indirizzo di multicast

Questo è l'indirizzo multicast IP tramite il quale lo Student è in ascolto.

Usa Gateway

Attivare questa opzione se volete che l'attuale indirizzo IP dello Studente sia registrato con un 'Server Gateway/dei Nomi' designato all'avvio. Immettere l'indirizzo IP del Gateway come pure la chiave di protezione corrispondente.

Proteggi Configurazione

Proteggere Configurazione

Password

Modifica

Password

Impostare una password per evitare modifiche non autorizzate alla configurazione. L'utente del dispositivo Android deve immettere la password necessaria prima di potere modificare in alcun modo la configurazione.

Per salvare le impostazioni di configurazione, selezionare .

AVVIARE NETSUPPORT SCHOOL

Per avviare il Tutor NetSupport School, selezionare l'app Tutor NetSupport School sul proprio dispositivo.

Per creare una stanza, selezionare l'icona , modificare il nome di stanza predefinito e selezionare **Inizia Stanza**.

Note:

- Per potere stabilire la connessione, controllare che sullo Student sia impostato lo stesso nome di stanza.
 - È possibile creare più stanze. All'inizio della lezione è quindi possibile caricare la classe desiderata e connettersi rapidamente ai dispositivi degli Studenti.
-

Immettere il nome del Tutor e, se necessario, i dettagli della lezione.

Selezionare  per configurare le impostazioni del Tutor o cambiare il metodo di connettività per usare il Gateway NetSupport. Selezionare **Entrare nella Stanza**.

A questo punto il Tutor NetSupport School sfoglia la rete per ricercare gli Studenti specificati.

Le icone degli Studenti connessi saranno visualizzate nell'interfaccia Tutor NetSupport School.

Per visualizzare un elenco degli Studenti connessi con una panoramica

delle informazioni dello Studente, fare clic su  nella barra degli strumenti.

Nota: Trascinare lo schermo verso il basso per aggiornare e riconnettersi agli studenti.

Trovare e Connettersi agli Studenti

NetSupport School offre un metodo rapido e semplice per connettersi ai dispositivi degli studenti desiderati. L'insegnante può creare delle 'stanze' in anticipo e i dispositivi degli studenti possono essere configurati per una specifica stanza. All'inizio di una lezione, l'insegnante indica semplicemente a quale stanza predefinita desidera connettersi. Anche gli studenti 'roaming' hanno l'opzione di connettersi a una stanza designata.

Le impostazioni della Stanza possono essere configurate sullo Studente nel Configuratore Studente NetSupport School.

Note:

- Gli studenti "roaming" possono essere configurati in modo da potere connettersi manualmente alla stanza usando l'app Studente NetSupport School.
 - Se i Client previsti non vengono rilevati, è probabile che NetSupport School non sia stato configurato per esplorare le Reti richieste. Per ulteriori informazioni vedere *Configurare NetSupport School per Ricercare i Subnet*.
 - Se è stato configurato un 'Server Nome/Gateway', il programma Tutor utilizzerà i dettagli registrati a questa voce, piuttosto di esplorare la rete.
-

Configurare NetSupport School per Ricercare i Subnet

Se la vostra rete è in esecuzione su vari subnet TCP/IP, NetSupport School deve essere configurato per usare gli altri subnet quando cerca i Client.

Prima di configurare NetSupport School per effettuare la ricerca su un subnet IP remoto, è utile capire come sono composti gli indirizzi IP, ed in particolare cos'è un Indirizzo di Trasmissione IP. **Vedere Capire gli Indirizzi IP.**

Per Configurare il Controllo NetSupport School per esplorare i subnet IP

1. Selezionare l'icona **Impostazioni** nella schermata iniziale del Tutor NetSupport School.
2. Selezionare l'icona  alla voce **Subnet e Porte da cercare.**
3. Viene visualizzato lo schermo Sfoglia che permette d'immettere varie voci di ricerca, in base alla gamma di Studenti NetSupport School da trovare.



NetSupport School

Indirizzo subnet

Indirizzo subnet e.g. 10.0.0.1

Maschera subnet

Indirizzo IP di destinazione e.g. 10.0.0.1

Maschera subnet e.g. 255.255.0.0

Intervallo Indirizzo

Da indirizzo IP e.g. 10.0.0.1

A indirizzo IP e.g. 10.0.0.255

Servizi Terminale

Indirizzo IP e.g. 10.0.0.1

Porta di origine e.g. 30 Porta di destina... e.g. 3000

Indirizzo multicast

Indirizzo multicast 225.16.8.68

Indirizzo subnet

Questa opzione offre un metodo efficace (in termini di traffico di rete generato) per trovare i Client. Immettere l'indirizzo IP che si desidera ricercare.

Maschera subnet

Inserendo un Indirizzo IP di Destinazione e la Maschera Subnet che si desidera ricercare, NetSupport invierà un pacchetto broadcast alla rete specificata. In seguito, quando si esegue una ricerca, verranno elencati tutti i Client individuati nel subnet di destinazione.

Intervallo Indirizzo

Questa opzione è diversa da quella anteriore in quanto offre un metodo affidabile per trovare un intervallo specifico di Client. Questo metodo potrà generare più traffico di rete in quanto i pacchetti individuali vengono inviati ad ogni workstation inclusa nell'intervallo, però garantisce che la ricerca sia indirizzata ai Client richiesti.

Servizi Terminale

Utilizzare questa opzione per trovare i Client in un ambiente Terminal Server. Immettere l'Indirizzo IP del Terminal Server e l'Intervallo Porta da ricercare.

Multicast

Questa opzione cerca solo i Client utilizzando l'indirizzo multicast IP specificato; l'indirizzo predefinito è 225.16.8.68. Questo riduce il traffico di rete in quanto il pacchetto multicast viene inviato utilizzando una singola trasmissione ai computer richiesti.



4. Selezionare l'icona .

Note:

- Quando si aggiunge l'indirizzo di un subnet remoto, verificare che vi sia anche l'indirizzo di trasmissione del subnet locale, altrimenti il Controllo non rileverà i client locali quando esegue la ricerca.
 - Alcuni router di rete impediscono la trasmissione dei pacchetti di broadcast sui WAN links. In questo caso, anche se il Controllo è stato configurato correttamente, non sarete in grado di esplorare il subnet remoto.
-

Capire gli Indirizzi IP

L'indirizzo IP è composto di 4 byte, ciascuno dei quali è a sua volta composto di otto bit che possono avere il valore di 1 o 0. Questo consente di avere indirizzi IP da 0.0.0.0 a 255.255.255.255.

Ogni indirizzo IP è suddiviso in due sezioni: la sezione della rete, che identifica su quale rete si trova la periferica, e la sezione locale o host, che identifica la specifica periferica.

La subnet mask definisce la posizione di questa divisione tra la sezione della rete e la sezione host dell'indirizzo, associata con l'indirizzo. Anche la subnet mask è un numero da quattro byte. Ogni bit della subnet mask impostato a 1 significa che il bit corrispondente nell'indirizzo IP fa parte della sezione della rete.

Se, ad esempio, l'indirizzo IP è 10.10.2.21 e la subnet mask è 255.255.255.0:

Indirizzo IP	10	.	10	.	2	.	21
Subnet Mask	255	.	255	.	255	.	0
Indirizzo IP in Binario	00001010	.	00001010	.	00000010	.	00010101
Subnet Mask in Binario	11111111	.	11111111	.	11111111	.	00000000
Sezione Rete dell'Indirizzo IP	00001010	.	00001010	.	00000010	.	00000000
Sezione Host dell'Indirizzo IP	00000000	.	00000000	.	00000000	.	00010101
Sezione Rete dell'Indirizzo IP	10	.	10	.	2	.	0
Sezione Host dell'Indirizzo IP	0	.	0	.	0	.	21

Pertanto, quando inviamo un pacchetto IP a 10.10.2.21, stiamo inviando un pacchetto alla periferica 21 sulla rete 10.10.2.0

Nell'esempio sopraindicato, la rete 10.10.2.0 può avere 256 indirizzi host: da 0 a 255. Tuttavia, su ogni rete IP, due di questi indirizzi host (il primo e l'ultimo) sono riservati. L'indirizzo host riservato che ha tutti i bit impostati a 0 è l'Indirizzo di Rete, mentre quello che ha tutti i bit impostati a 1 è l'indirizzo broadcast.

Nella nostra rete di esempio di 10.10.2.0

10.10.2.0 è l'indirizzo di rete

10.10.2.255 è l'indirizzo broadcast.

Quando un pacchetto IP viene inviato all'indirizzo broadcast di una rete, esso viene ricevuto da ogni periferica connessa alla rete IP.

Questo è l'indirizzo broadcast di rete IP che viene utilizzato quando si configura il Controllo NetSupport School in modo che esplori una subnet IP diversa dalla sua.

Utilizzazione di un Gateway per Trovare i Studente

Il Gateway o Server Nome NetSupport offre un metodo semplice e affidabile per cercare e connettersi agli Studenti in ambienti LAN/Wireless LAN.

Nota: Il componente Gateway deve essere installato sui computer Windows.

Una volta configurato, i Studenti si connettono al Gateway all'avvio, e registrano la loro disponibilità ed il loro attuale indirizzo IP sul Server. Quando il Tutor cerca di individuare gli Studenti, viene effettuata una ricerca del Gateway, piuttosto di una ricerca UDP della rete. Il programma Tutor usa l'indirizzo IP registrato sul Gateway.

L'utilizzazione di un Gateway piuttosto delle opzioni di ricerca tradizionali offre i seguenti vantaggi:

- Elimina la necessità di esplorare la rete per trovare i Studente.
- Riduce il tempo richiesto per trovare gli Studenti.
- Riduce la necessità di dovere configurare e mantenere le voci sul range di trasmissione nella configurazione Tutor.
- Negli ambienti Wireless LAN, questo è un metodo di connessione più affidabile. Il Tutor utilizza l'indirizzo IP attuale per stabilire le connessioni. Inoltre, evita i problemi che si verificano negli ambienti Wireless, dove i dispositivi Studenti cambiano i punti di accesso, con nuovi indirizzi IP.

Per utilizzare un Gateway, i requisiti di base sono:

- Il Gateway è ideato per funzionare sui computer Windows accessibili sia dal Tutor sia dallo Studente.
- Deve avere un indirizzo IP statico.
- I Tutor e Studente devono essere configurati per utilizzare il Gateway.

Sul Gateway, Tutor e Studente deve essere configurata una Chiave di Protezione di Gateway corrispondente.

Installazione e Configurazione di un Gateway

Un Gateway è progettato per funzionare su una macchina accessibile sia dal Tutor che da quello Studente, pertanto deve avere un indirizzo IP fisso o statico.

1. Scaricare una copia di NetSupport School al seguente indirizzo: www.netsupportschool.com/downloads.asp
2. Fare clic sulla lingua desiderata dal menu, e selezionare l'opzione per l'installazione di NetSupport School.
3. A questo punto il programma di installazione NetSupport School si avvierà mostrando una schermata di benvenuto. Fare clic su **Avanti** per continuare.
4. Sullo schermo apparirà il Contratto di Licenza NetSupport. Leggere con attenzione il Contratto di Licenza, quindi selezionare "Accetto i termini del contratto di licenza" e fare clic su **Avanti** per procedere.
5. Selezionare **Registra** ed immettere i dettagli della licenza NetSupport School forniti. Se state sottoponendo NetSupport School ad una valutazione, selezionare valutazione di 30 giorni.
6. Nella finestra Installazione Personalizzata, selezionare l'opzione Server Nome e Connettività poi fare clic su **Avanti**.
7. Al termine dell'installazione verrà lanciata l'utilità di configurazione Gateway NetSupport.
8. Nella scheda Chiavi, selezionare **Aggiungi** per creare una nuova chiave di Gateway.
9. Nella finestra di dialogo Aggiungi Chiave Gateway immettere una descrizione e fare clic su **Imposta** per immettere e confermare la propria chiave Gateway. Fare clic su **OK**.

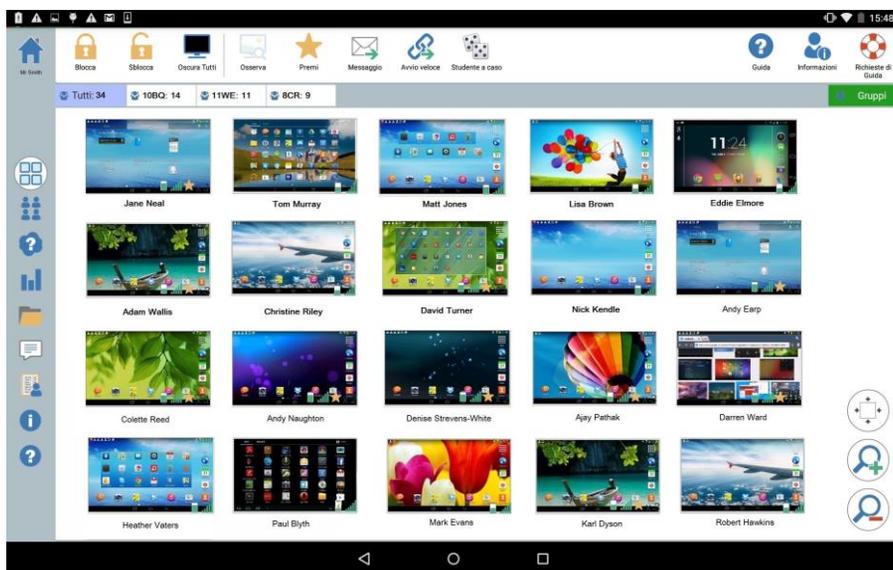
Viene proposta una comoda utilità chiamata 'Console Gateway NetSupport' che permette di verificare lo stato del Gateway e di visualizzare i dettagli riguardanti gli studenti attualmente connessi. Per accedere a questa utilità, fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare Apri nell'icona Console Gateway NetSupport della barra di notifica.

Quando le opzioni di connettività del Tutor e dello Studente sono configurate per utilizzare il Gateway designato, ogni volta che un Studente viene avviato, il suo attuale Indirizzo IP viene registrato sul Server. A sua volta, il Tutor controlla qual'è il metodo di ricerca degli Studenti all'Avvio attualmente definito, ma piuttosto di eseguire una ricerca UDP della rete, utilizza il Gateway per trovare gli Studenti con i criteri corrispondenti.

L'interfaccia Tutor NetSupport School

Questa è l'interfaccia primaria per:

- Collegarsi ai Clienti;
- Mantenere le informazioni sui Clienti;
- Selezionare i Clienti con i quali lavorare;
- Selezionare le attività da eseguire.



La Barra degli Strumenti



La barra degli strumenti contiene l'accesso alle attività e agli strumenti del Tutor NetSupport School.

Barra Del Gruppo



Questa barra degli strumenti visualizzerà solo il gruppo "TUTTI" fino a quando non saranno stati definiti i gruppi di Client.

La visualizzazione Student



La visualizzazione Studente mostra gli Studenti o i Gruppi attualmente connessi.

Lo stato della connessione wireless e del livello della batteria appare accanto all'icona dello Studente.

Nota: Inoltre, è possibile personalizzare i nomi degli Studenti utilizzando la funzione Registro Studente.

È possibile alternare tra le seguenti modalità:





Informazioni



Guida

Per cambiare la modalità, selezionare le icone individuali sulla sinistra del Tutor NetSupport School. La modalità di visualizzazione predefinita è la visualizzazione Monitor.

Nota: Quando il dispositivo è in modalità verticale, è possibile visualizzare le icone scorrendo rapidamente dal bordo sinistro dello schermo.



Selezionando questa icona, si ritorna alla pagina dei dettagli della lezione, dove è possibile modificare le impostazioni del Tutor NetSupport School o abbandonare la stanza attuale.

Nota: Per selezionare più studenti, premere l'icona dello Studente fino a quando non appare uno sfondo blu, poi rilasciare e premere per selezionare altri studenti. Per deselezionare, premere di nuovo l'icona del relativo studente per rimuovere lo sfondo blu; a questo punto lo studente sarà deselezionato.

Registro Studente

Come impostazione predefinita, NetSupport School visualizza il nome del dispositivo degli Studenti nel Tutor NetSupport School. A volte sarà tuttavia necessario visualizzare il nome effettivo dello studente e richiedere ulteriori informazioni.

L'opzione Registro Studente permette al Tutor di chiedere agli Studenti i loro dettagli.

Per Richiedere agli Studenti di Connettersi:

1. Selezionare l'icona  sulla sinistra del Tutor NetSupport School.
2. Qualora siano richiesti i dettagli specifici degli studenti, selezionare gli Studenti pertinenti dall'elenco dei registri. Alternativamente, lasciare le icone deselezionate per richiedere i dettagli da tutti gli Studenti connessi.
3. Selezionare Inizia il Registro nella barra degli strumenti.

Finestra di Dialogo Registro Studente

Questa finestra di dialogo permette al Tutor di creare un modulo di Registrazione personalizzabile, che richiede agli Studenti i loro dettagli.

Registra '2' client

Dettagli Studente Richiesti

Ottieni Nome di Utente connesso	<input type="checkbox"/>
Nome	<input type="checkbox"/>
Cognome	<input type="checkbox"/>
Classe	<input type="checkbox"/>
ID / N. Student	<input type="checkbox"/>

Campi Personalizzabili

<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>



Dettagli Studente Richiesti

Decidere quali sono i dettagli che si desiderano richiedere allo Studente. Nel modulo si possono aggiungere due campi personalizzabili.

Nota: Se si seleziona l'opzione "Ottieni Nome di Utente Connesso", il nome e il cognome appariranno in grigio, e, come impostazione predefinita, il nome dello Studente sarà automaticamente quello di Connessione.



Selezionare  per inviare il modulo agli Studenti. È possibile monitorare il progresso mano a mano che gli Studenti rispondono.

Sign Out

Al termine della lezione, è possibile reimpostare i nomi degli Studenti utilizzando l'opzione **Annulla**.

1. Selezionare l'icona  sulla sinistra del Tutor NetSupport School.
2. Selezionare Annulla nella barra degli strumenti. Confermare di volere annullare la registrazione degli Studenti.

Lavorare con Gruppi

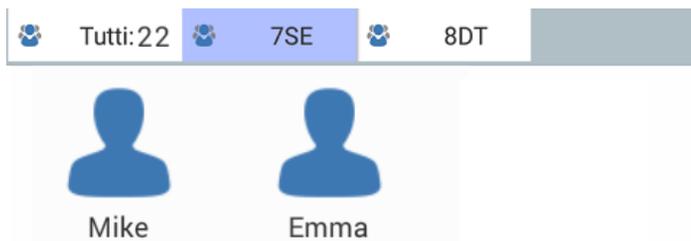
NetSupport School propone funzioni di raggruppamento sofisticate per permettervi di gestire ed organizzare gruppi di Studenti diversi. Le seguenti funzioni possono essere utilizzate sui gruppi completi: -

- Trasferimento dei File
- Messaggio
- Bloccare/Sbloccare
- Blocco dei computer degli studenti
- Conversa
- Team Domande e Risposte.

Creare un Gruppo

1. Selezionare l'icona **Gruppi** nella barra Gruppo.
2. Appare la finestra Gruppi dove sono elencati tutti i gruppi esistenti.
3. Selezionare l'icona **Crea** nella barra degli strumenti. Immettere il nome del gruppo e selezionare i membri evidenziando gli Studenti.
4. Selezionare  .

Il vostro Gruppo appena creato apparirà nella forma di una scheda nella Barra del Gruppo per un rapido accesso.



Cambiare i membri di un Gruppo

1. Selezionare l'icona **Gruppi** nella barra Gruppo.
2. Evidenziare il gruppo che si desidera cambiare e selezionare **Modifica** nella barra degli strumenti.

3. Una volta soddisfatti di avere scelto i membri giusti per il gruppo, selezionare  .

Per eliminare un gruppo

1. Selezionare l'icona **Gruppi** nella barra Gruppo.
2. Evidenziare il gruppo che si desidera eliminare e selezionare **Elimina** nella barra degli strumenti.
3. A questo punto il gruppo sarà eliminato.

UTILIZZARE NETSUPPORT SCHOOL

In questo capitolo ...

Scoprirete come utilizzare la gamma di funzioni disponibili all'utente del Controllo.

Blocco dei dispositivi degli studenti e oscuramento degli schermi degli studenti

Può succedere che a volte si voglia bloccare i dispositivi degli Studenti.

Per Bloccare i Clienti

1. Scegliere il(i) Cliente(i) o i Gruppi di Clienti che desiderate Bloccare.
2. Dalla barra degli strumenti scegliere l'opzione Blocca.
3. Come impostazione predefinita, sullo schermo dello Studente appare un elemento grafico per segnalare che il suo dispositivo è stato bloccato.



Per Sbloccare i Clienti

1. Dalla barra degli strumenti scegliere l'opzione Sbloccare.
2. I dispositivi degli Studenti saranno sbloccati.

Nota: Quando si visualizza uno Studente bloccato, il relativo dispositivo sarà sbloccato.

Oscura tutti gli Schermi Cliente

È possibile che a volte vogliate oscurare rapidamente tutti gli schermi Cliente simultaneamente.

Per Oscurare tutti gli Schermi Cliente

1. Selezionare l'icona **Oscura tutti** nella barra degli strumenti.
2. Ogni schermo di Studente sarà oscurato.
3. Per ripristinare gli schermi, selezionare **Riattiva tutti** nella barra degli strumenti.

Visualizzare uno Studente

Una volta connessi a uno Studente, sarà possibile osservarlo. Lo schermo dello Studente sarà visualizzato sul dispositivo Tutor.

Per Visualizzare un Cliente

1. Selezionare lo Studente da visualizzare.
2. Selezionare l'icona **Osserva** nella barra degli strumenti.
3. Lo schermo dello Studente sarà visualizzato sul Tutor.



4. A questo punto sarà possibile osservare ciò che gli Studenti stanno eseguendo sul loro dispositivo.

Note:

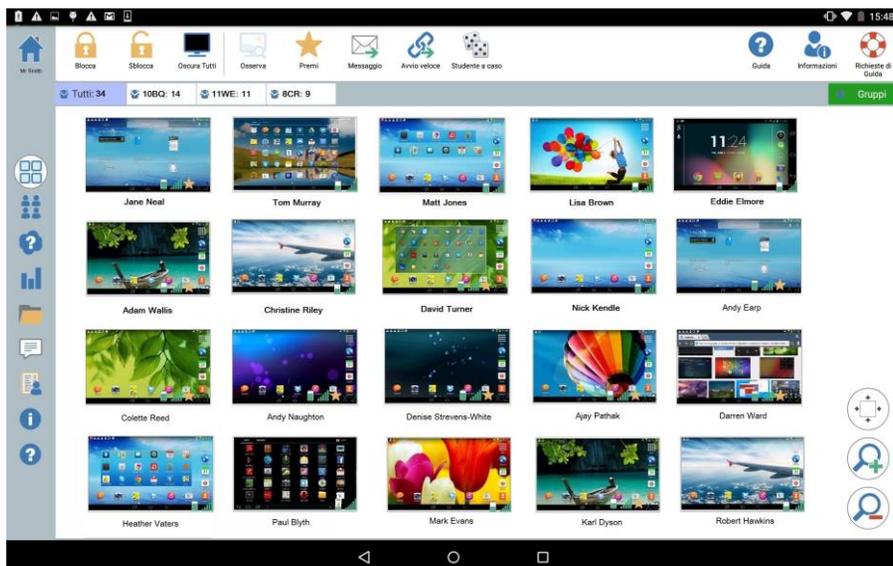
- Avvicinando e allontanando le dita è possibile eseguire lo zoom avanti e indietro dello schermo.
 - Posizionare entrambe le dita sul dispositivo e muoverle nella stessa direzione per eseguire il pan della visualizzazione dello schermo.
-

Per chiudere la schermata di Visualizzazione

1. Per accedere alle opzioni disponibili, premere l'ícona .
2. Selezionare  per chiudere la sessione di visualizzazione attuale.

Modalità Monitor

La modalità Monitor consente al Tutor di visualizzare contemporaneamente più schermi di Studente.



Sul computer del Tutor appare una visualizzazione anteprima dello schermo di ogni Studente connesso, e questo offre un metodo semplice e rapido per controllare le attività dello Studente.



1. Selezionare l'icona sulla sinistra del Tutor NetSupport School.
2. La visualizzazione Studente mostrerà ogni anteprima di Studente.

Personalizza la Dimensione dell'Anteprima

È possibile personalizzare gli anteprima degli studenti per adattarli alle proprie preferenze. Questa funzione è particolarmente utile quando si è connessi a vari dispositivi di Studente.

1. Selezionare l'icona  per aumentare la dimensione delle anteprima degli Studenti e  per diminuirla.

Adatta Automaticamente la Dimensione degli Anteprima di Studente

1. Selezionare l'icona  nella Visualizzazione Elenco.

Modifica la Frequenza di Aggiornamento degli Anteprima

La frequenza di aggiornamento degli anteprima può essere regolata in base al livello di monitoraggio che desiderate applicare allo Studente.

1. Selezionare l'icona **Impostazioni** dalla schermata iniziale del Tutor NetSupport School.
2. Nell'elenco, selezionare l'intervallo di tempo desiderato all'opzione **Velocità aggiornamento anteprima.**

3. Selezionare l'icona  .

Conversare con gli Studenti

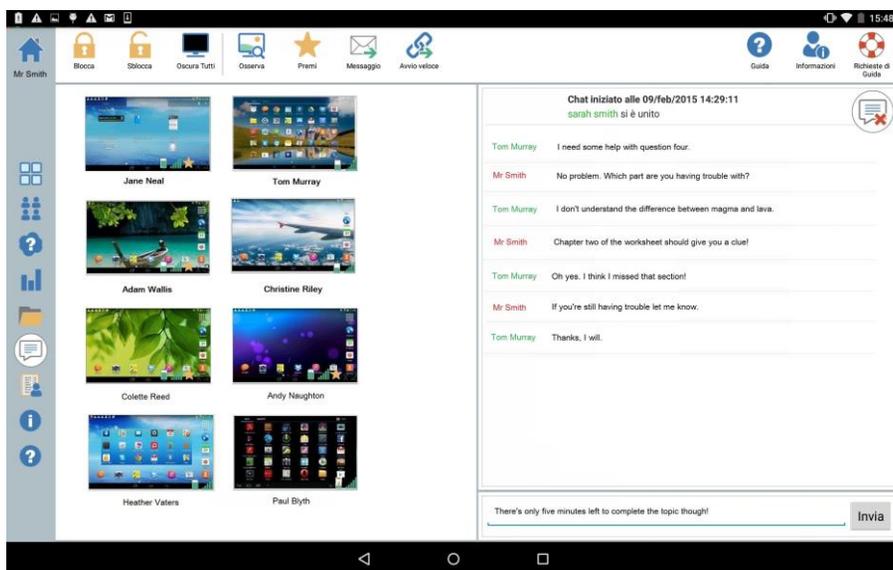
NetSupport School permette di chattare con gli Studenti connessi.

Il Tutor può chattare solo con gli Studenti individuali, ma può avere più sessioni di Chat aperte contemporaneamente.

Sia il Tutor, sia lo Studente può avviare una sessione di Chat.

Per chattare con uno Studente

1. Selezionare l'icona  sulla sinistra del Tutor NetSupport School.
2. Selezionare lo Studente con il quale desiderate chattare.
3. Selezionare **Crea Chat** nel lato destro del Tutor NetSupport School.
4. La finestra Chat appare sullo schermo del Tutor e su quello dello Studente.



La Finestra di Conversazione

Progresso della Conversazione

Il corpo principale della finestra di Conversazione viene usato per registrare il progresso di una sessione di Conversazione. Contiene informazioni relative allo Studente con il quale si sta chattando, come pure i messaggi che sono stati inviati.

Invia Messaggio

Questo è il campo in cui si inseriscono i commenti. Digitare il messaggio e selezionare **Invia**.

Nota: Il messaggio può includere emoticons.

Chiudi

Selezionare  per chiudere la sessione di Chat.

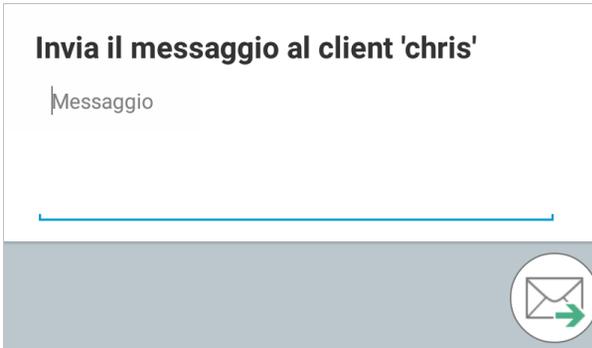
Nota: Anche gli Studenti possono avviare sessioni di chat selezionando l'opzione **Chat con Tutor** dalla loro app Studente NetSupport School. Dopo avere iniziato la Chat, lo studente può abbandonarla selezionando  e poi **Abbandona la Chat**.

Inviare un Messaggio agli Studenti

NetSupport School permette di inviare un messaggio a tutti gli Studenti connessi oppure agli Studenti attualmente selezionati.

Per immettere ed inviare un nuovo messaggio

1. Selezionare gli Studenti ai quali desiderate inviare il messaggio.
2. Selezionare l'icona Messaggio nella barra degli strumenti.
3. Viene visualizzata la finestra di dialogo Messaggio.



4. Immettere il messaggio richiesto.

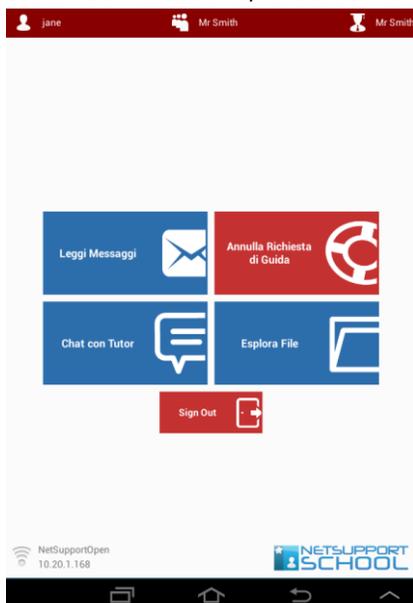
5. Selezionare . Gli studenti saranno notificati di avere ricevuto un messaggio dal Tutor.

Richieste di Guida

NetSupport School permette ad un Cliente di Richiedere una Guida ad un Controllo. Per farlo, selezionano l'opzione di richiesta di aiuto dall'app Studente NetSupport School.

Per Richiedere la Guida

1. Sul dispositivo Student, selezionare **Richiedi Aiuto** nell'app Studente NetSupport School.
2. Il riquadro Richiesta di Aiuto e la barra informazioni dello Studente diventeranno rossi per indicare che è stata inviata una richiesta di aiuto. Se necessario, lo Studente può annullare questa richiesta.



3. La Richiesta di Guida verrà quindi inviata al Controllo connesso.

Se uno Studente emette una Richiesta di Guida, il Tutor riceverà un avviso purché sia attualmente connesso a tale Studente. Le richieste di aiuto in sospeso saranno visualizzate sul Tutor mediante un indicatore che evidenzia il numero di richieste di aiuto accanto all'icona **Richieste di Aiuto** nella barra degli strumenti. Inoltre, l'icona **Richiesta di Aiuto** apparirà accanto all'icona del relativo Studente. Questi indicatori rimangono visualizzati fino alla risoluzione di tale richiesta.



Guida



Informazioni



Richieste di
Guida



Jane



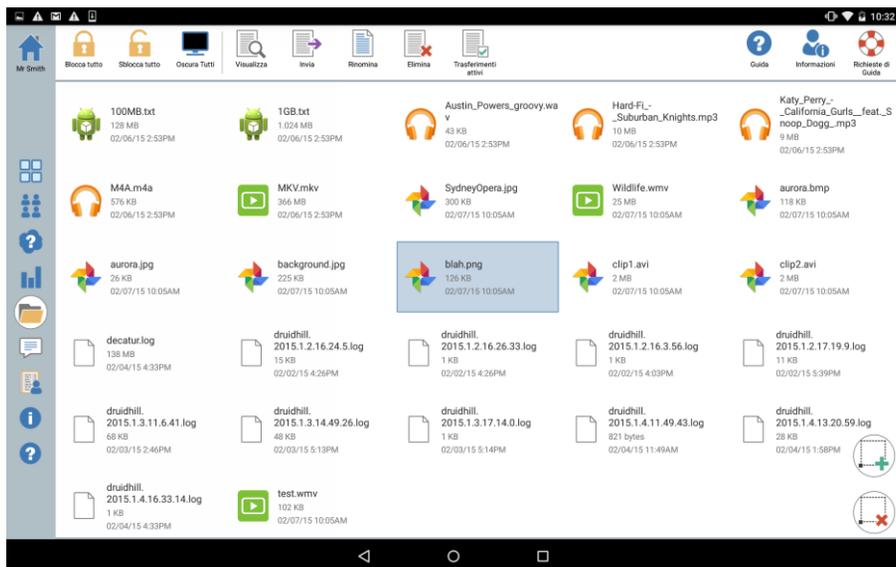
Tom

Per visualizzare le Richieste di Guida attuali

1. Fare clic sull'icona Richiesta di Guida nella barra degli strumenti.
2. Si aprirà la Finestra delle richieste di guida dove sono elencate le richieste.
3. Selezionare lo Studente desiderato, quindi selezionare i pulsanti **Osserva** o **Chat** nella barra degli strumenti per interagire con lo Studente.
4. Selezionare **Annulla** per cancellare questa richiesta.

Trasferimento dei File

NetSupport School include la funzionalità di Distribuzione di File che permette di trasferire i file dal Tutor agli Studenti.

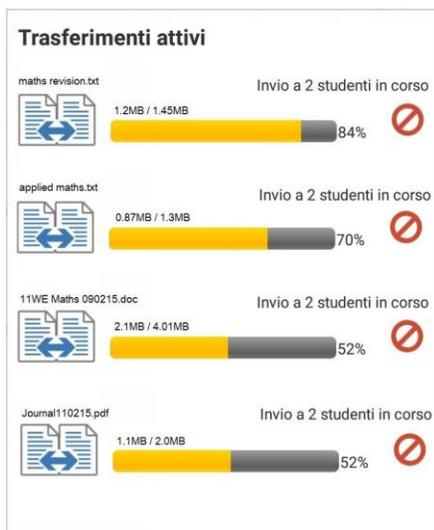


Per copiare i file e le schede da un Control ad un Client

1. Selezionare l'icona  sulla sinistra del Tutor.
2. Appare la visualizzazione Trasferimento dei File con un elenco dei file esistenti.

Nota: Per aggiungere un nuovo file a questa visualizzazione, aprire il file desiderato nell'applicazione appropriata. Selezionare **Condividi con** e scegliere il Tutor NetSupport School dall'elenco. Il file apparirà nella visualizzazione Trasferimento dei File.

3. Selezionare i file da inviare. Selezionando  vengono selezionati tutti i file. Selezionando  vengono deselezionati tutti i file.
4. Selezionare **Invia** nella barra degli strumenti.
5. Scegliere gli Studenti ai quali inviare i file, poi selezionare .
6. Appare uno schermo che mostra lo stato di trasferimento del file.



- È possibile arrestare l'invio di un determinato file selezionando  .
7. I file saranno inviati agli Studenti selezionati.

Per visualizzare un file

1. Evidenziare il file da visualizzare.
2. Selezionare l'icona **Visualizza** nella barra degli strumenti.
3. A questo punto appare un elenco delle applicazioni. Selezionare l'applicazione richiesta per visualizzare il file.

Per rinominare un file

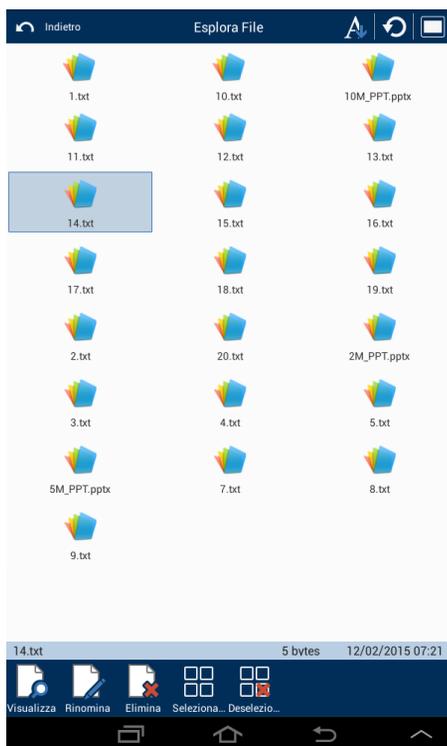
1. Evidenziare il file da rinominare.
2. Selezionare l'icona **Rinomina** nella barra degli strumenti.
3. Immettere il nuovo nome del file.
4. Selezionare  per confermare il cambiamento.

Per eliminare un file

1. Evidenziare il file da eliminare.
2. Selezionare l'icona **Elimina** nella barra degli strumenti.

Come gli Studenti visualizzano i file

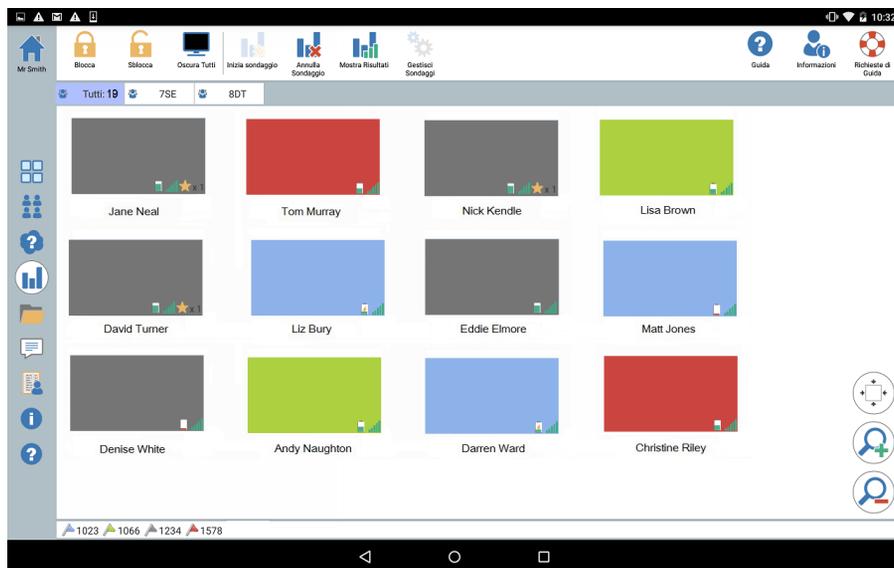
Dopo avere trasferito un file ad uno Studente, quest'ultimo può accedere a tale file usando Esplora File nell'app Studente NetSupport School.



1. Selezionare il riquadro Esplora File nell'app Studente NetSupport School.
2. Si visualizza un elenco dei file trasferiti allo studente.
3. Scegliere il file desiderato poi selezionare l'icona Visualizza.
4. A questo punto appare un elenco delle applicazioni che consente di visualizzare il file. Selezionare l'applicazione richiesta per visualizzare il file.

Sondaggi degli Studenti

Lo strumento Sondaggio Studente permette al Tutor di ottenere immediatamente un feedback dagli Studenti durante oppure al termine di una sessione. Il Tutor invia una domanda e una serie di risposte predefinite agli Studenti connessi. Le risposte degli studenti vengono raccolte dal Tutor. Dopo avere risposto, gli Studenti possono visualizzare una rappresentazione delle loro risposte nella forma di grafico a torta.

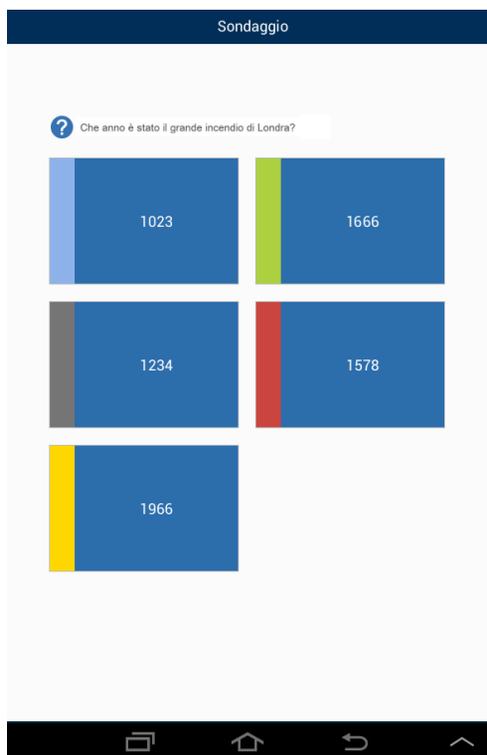


La procedura di base per inviare un sondaggio agli Studenti è:

1. Selezionare l'icona  sulla sinistra del Tutor NetSupport School.
2. Selezionare gli Studenti da includere nel sondaggio. Questi possono essere tutti gli studenti nella visualizzazione Studente oppure solo quelli selezionati.
3. Selezionare **Inizia Sondaggio** nella barra degli strumenti.
4. Immettere la domanda alla voce Sondaggio Rapido.
5. Scegliere le risposte alla domanda. È possibile sceglierle dall'elenco a discesa oppure si possono immettere le proprie opzioni selezionando **Usa risposta personalizzata** dall'elenco. Come massimo, si possono immettere sei risposte; ogni risposta deve essere separata da una virgola.

6. Inviare il sondaggio agli Studenti selezionando .

Sui computer degli Studenti si apre una finestra che visualizza la domanda e le risposte. Gli Studenti scelgono la risposta appropriata e inviano la risposta.



7. Man mano che gli Studenti inviano le loro risposte, il riquadro Sondaggio mostra quanti Studenti hanno risposto. Le anteprima degli Studenti possono cambiare colore per riflettere come ciascuno Studente ha risposto.
8. Una volta completato il sondaggio, rimuoverlo dallo schermo selezionando **Annulla Sondaggio** dalla barra degli strumenti.

Nota: Il Sondaggio verrà annullato da tutti i computer, che lo Studente abbia risposto o meno.

Mostra i risultati del sondaggio agli studenti

1. Selezionare l'icona **Mostra Risultati** nella barra degli strumenti.
2. A questo punto appare un grafico a torta che mostra i risultati.
3. Selezionare **Mostra agli Studenti**.
4. I risultati appariranno sugli schermi degli Studenti.

Nota: I risultati del sondaggio verranno visualizzati soltanto se la barra degli strumenti Studente è in esecuzione, e se lo Studente ha inviato la sua risposta.

Elenchi dei Sondaggi

I sondaggi possono essere riutilizzati aggiungendoli ad un Elenco dei Sondaggi.

Usare gli Elenchi dei Sondaggi

È possibile immettere nuove domande oppure utilizzare e modificare le domande e le risposte precedentemente memorizzate.

Per Aggiungere una Nuova Domanda ad un Elenco dei Sondaggi

1. Selezionare **Inizia Sondaggio** nella barra degli strumenti.
Selezionare l'opzione **Crea nuovo sondaggio** e poi .
Oppure
Selezionare l'icona **Gestisci Sondaggi** nella barra degli strumenti.
2. Appare la finestra di dialogo Gestisci Sondaggi.
3. Selezionare  per aggiungere una nuova domanda. A questo punto appare la finestra di dialogo Aggiungi Sondaggio. Immettere la domanda e le risposte desiderate, poi selezionare .
4. La domanda sarà aggiunta nella finestra di dialogo Gestisci Sondaggi.

Nota: Inviando una domanda di Sondaggio rapido, essa sarà anche aggiunta nell'elenco dei Sondaggi.

Per Usare un Sondaggio Esistente

1. Selezionare **Inizia Sondaggio** nella barra degli strumenti e poi l'opzione **Usa sondaggio predefinito**.
Oppure

- Selezionare l'icona **Gestisci Sondaggi** nella barra degli strumenti.
2. Appare un elenco di domande esistenti. Selezionare la domanda richiesta.
 3. Selezionare  per inviarla agli Studenti.

Gestire Domande e Risposte

Oltre a permettere di aggiungere un nuovo sondaggio e scegliere un sondaggio esistente, la finestra di dialogo Gestisci Sondaggio può essere utilizzata per aggiungere nuove domande/risposte.

1. Selezionare l'icona **Gestisci Sondaggi** nella barra degli strumenti. Appare la finestra di dialogo Gestisci Sondaggi.



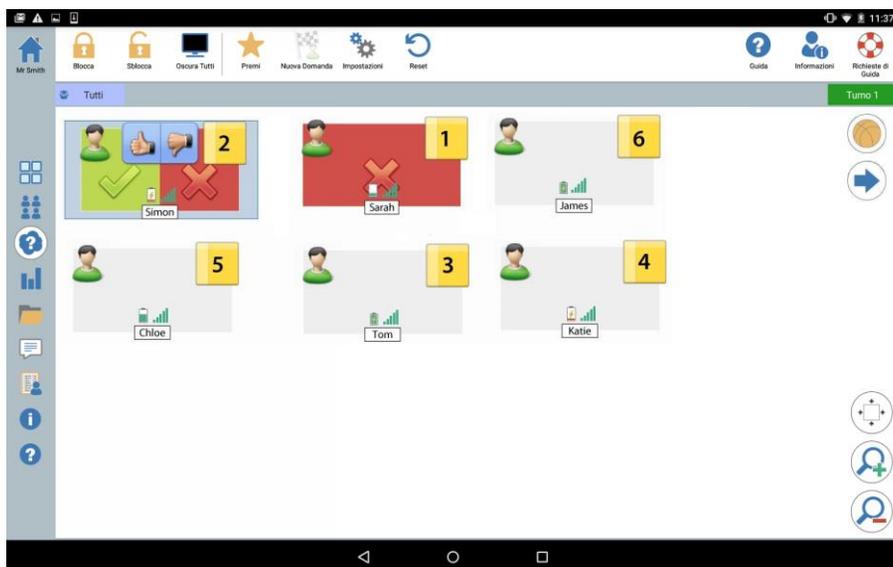
Domande	Risposte
---------	----------

2. Se l'elenco dei Sondaggi non include la domanda richiesta, selezionare . Immettere la nuova domanda come pure le risposte nelle caselle a disposizione, poi selezionare .
3. Per modificare una domanda esistente, selezionarla dall'elenco e poi selezionare . Cambiare la domanda e/o le risposte, poi selezionare .

4. A questo punto la domanda sarà pronta e potrà essere inviata agli Studenti.

Modulo Domande e Risposte

Il modulo Domande e Risposte di NetSupport School è un esclusivo strumento collaborativo che permette all'insegnante di rafforzare i punti chiave di apprendimento e di valutare immediatamente la comprensione dello studente durante la lezione. Consente di porre domande verbalmente, di valutare le risposte e la comprensione degli studenti, di rimbalzare le domande tra i vari studenti, di sviluppare le valutazioni tra pari e di assegnare premi a livello di studente individuale o di gruppo.



1. Selezionare l'icona  sulla sinistra del Tutor.
2. Selezionare l'icona **Nuova Domanda** nella barra degli strumenti.
3. Appare la finestra di dialogo Tipi di Domanda.

Seleziona un tipo di domanda

 **Primo a rispondere**
Agli studenti viene posta una domanda alla quale devono rispondere al più presto possibile

 **Inserisci una risposta**
Il Tutor immette una risposta e gli Studenti devono rispondere il più presto possibile

 **A caso**
Gli studenti vengono selezionati a caso e viene loro posta una domanda

 **Gruppo primo a rispondere**
Agli studenti viene posta una domanda alla quale devono rispondere al più presto possibile

 **Team inserisci una risposta**
Il Tutor immette una risposta e gli Studenti devono rispondere il più presto possibile

Ci sono cinque tipi di domande da scegliere:

Primo a Rispondere

Inserisci una Risposta

A caso

Gruppo Primo a Rispondere

Gruppo Inserisci una Risposta

4. Selezionare un tipo di domanda per procedere.
5. Viene visualizzata la finestra di dialogo "Porre la Domanda".

Limite di Tempo

Tempo di Pianificazione  15 secondi

Tempo di risposta  15 secondi

Opzioni di rimbalzo

Rimbalza automaticamente al prossimo Studente

Numero di studenti da includere (lasciare vuoto per includere tutti)

6. Impostare le proprietà richieste per la domanda, poi

selezionare  .

7. Per iniziare la sessione di Domande e Riposte, selezionare  .

8. Il Tutor visualizzerà gli anteprima degli Studenti; da qui è possibile vedere chi ha risposto alle domande ed assegnare il punteggio alle risposte.

La finestra Domande e Risposte appare sul computer Student, mostrando il tipo di domanda corrente e qualsiasi premio assegnato allo Studente. Gli Studenti potranno visualizzare lo stato attuale di tutti gli Studenti per ogni domanda. Potete anche scegliere di mostrare i risultati agli Studenti; questo può essere impostato nella finestra di dialogo delle opzioni di Domande e Risposte.

Modulo Domande e Risposte – Tipo di domanda “Primo a Rispondere”

L'insegnante pone una domanda orale e gli Studenti cliccano per rispondere. Verranno visualizzati i primi 'x' soggetti che hanno risposto per primi e verrà chiesto allo studente più veloce di rispondere. A questo punto potete decidere se ha risposto in maniera esatta o sbagliata e potete assegnare o dedurre premi.

Nota: Quando si seleziona più di uno Studente, le domande possono essere “rimbalzate” al prossimo Studente che ha risposto per primo. L'operazione può essere eseguita automaticamente selezionando l'opzione **Rimbalza automaticamente al prossimo Studente** nella finestra di dialogo Porre la domanda,

oppure selezionando l'icona  .

È possibile applicare un tempo di pianificazione iniziale. Il pulsante Risposta viene disattivato durante questo periodo di tempo per dare agli Studenti la possibilità di pensare bene alla risposta prima di cliccare. È inoltre possibile impostare un limite di tempo per rispondere alla domanda.

Potete scegliere di escludere uno Studente dalla prossima serie di domande se ha già risposto ad una domanda. Questo garantisce che tutti gli Studenti abbiano una buona probabilità di rispondere ad una domanda.

Modulo Dmande e Risposte – Tipo di domanda “Inserisci una Risposta”

L'insegnante inserisce prima la risposta alla domanda successiva e poi pone la domanda in forma orale. A questo punto viene chiesto agli Studenti di inserire la loro risposta. I risultati vengono mostrati immediatamente alla classe e si assegnano o deducono punti.

È possibile applicare un tempo di pianificazione iniziale. Il pulsante Risposta viene disattivato durante questo periodo di tempo per dare agli Studenti la possibilità di pensare bene alla risposta prima di cliccare. È inoltre possibile impostare un limite di tempo per rispondere alla domanda.

Potete scegliere di escludere uno Studente dalla prossima serie di domande se ha già risposto ad una domanda. Questo garantisce che tutti gli Studenti abbiano una buona probabilità di rispondere ad una domanda.

Modulo Domande e Risposte – Tipo di domanda “A caso”

L'insegnante decide quanti Studenti vengono selezionati a caso e NetSupport School li sceglie e ordina. A questo punto uno Studente viene selezionato a caso, l'insegnante gli pone la domanda in forma orale e lo Studente risponde. L'insegnante decide quindi se la risposta era esatta o meno e ha la scelta di 'rimbalzare' la domanda ad un altro Studente scelto a caso. Si possono assegnare o dedurre punti.

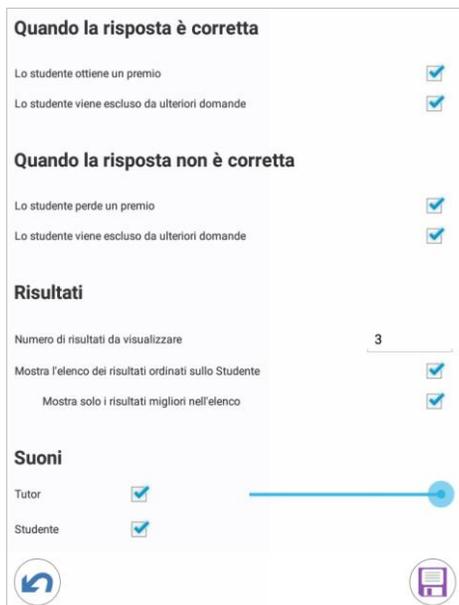
Note:

- Quando si seleziona più di uno Studente, le domande possono essere “rimbalzate” al prossimo Studente che ha risposto per primo. L'operazione può essere eseguita automaticamente selezionando l'opzione **Rimbalza automaticamente al prossimo Studente** nella finestra di dialogo Porre la domanda, oppure selezionando l'icona .
- Durante questa sessione, uno studente che ha già risposto non sarà più selezionato a caso, a meno che non sia stata deselezionata l'opzione **Seleziona Studente solo una volta**.

È inoltre possibile scegliere uno Studente a caso, selezionando l'icona **Seleziona a caso** nella barra degli strumenti. Questa funzione è disponibile solamente nelle visualizzazioni Monitor, Normale e Chat.

Opzioni di Domanda e Risposta

1. Selezionare l'icona  sulla sinistra del Tutor.
2. Selezionare l'icona **Opzioni** nella barra degli strumenti.



Quando la risposta è corretta

Lo studente ottiene un premio

Lo studente viene escluso da ulteriori domande

Quando la risposta non è corretta

Lo studente perde un premio

Lo studente viene escluso da ulteriori domande

Risultati

Numero di risultati da visualizzare

Mostra l'elenco dei risultati ordinati sullo Studente

Mostra solo i risultati migliori nell'elenco

Suoni

Tutor

Studente

Barra di scorrimento per i suoni

Icona di ritorno (freccia curva) e icona di salvataggio (dischetto)

Quando la risposta corretta

Lo studente ottiene un punto

Se uno studente risponde correttamente gli viene assegnato un premio.

Lo studente viene escluso da ulteriori domande

Se uno studente dà una risposta corretta, egli viene escluso dai turni successivi.

Quando la risposta non corretta

Lo Studente perde un punto

Se uno Studente non risponde correttamente, gli viene dedotto un premio.

Lo Studente viene escluso da ulteriori domande

Se uno studente non dà la risposta corretta, egli viene escluso dai turni successivi.

Risultati

Numero di risultati da visualizzare

Specificare quanti Studenti verranno posizionati sul Tutor quando rispondono ad una domanda. La posizione degli Studenti si basa sulla rapidità delle loro risposte. La posizione viene mostrata nella forma di un quadrato giallo numerato sull'anteprima dello Studente.

Mostra l'elenco dei risultati ordinati sullo Studente

Questa opzione permette di mostrare i tempi ed i risultati della risposta dello Studente a tutti gli Studenti.

Mostra solo i risultati migliori nell'elenco

Se i risultati vengono mostrati agli Studenti, quest'opzione permette di mostrare solo i risultati migliori (come specificato all'opzione Quanti Studenti?). Se, ad esempio, avete specificato cinque Studenti alla voce Quanti Studenti?, verranno visualizzati solo questi cinque risultati.

Suoni

È possibile riprodurre gli effetti sonori sulle macchine Tutor e Studente. I suoni sono riprodotti sul Tutor quando uno Studente risponde e sullo Studente al momento della visualizzazione della finestra di dialogo Risposta. I suoni sono riprodotti sia sul Tutor che sullo Studente quando si sceglie uno Studente a caso e quando il tempo di pianificazione o il tempo limite ha raggiunto i 5 e i 2,5 secondi. Gli effetti sonori sono attivati per impostazione predefinita.

Modulo Domande e Risposte – Interfaccia Tutor

Dopo avere selezionato il tipo di domanda ed avere scelto le opzioni, sul Tutor verranno visualizzati gli anteprima degli Studenti. Gli anteprima permettono di vedere chi ha risposto e di valutare più facilmente le risposte.

Personalizza la Dimensione dell'Anteprima

È possibile personalizzare gli anteprima degli studenti per adattarli alle proprie preferenze. Questa funzione è particolarmente utile quando si è connessi a vari dispositivi di Studente.

1. Selezionare l'icona  per aumentare la dimensione delle anteprima degli Studenti e  per diminuirla.

Adatta Automaticamente la Dimensione degli Anteprima di Studente

1. Selezionare l'icona  nella Visualizzazione Elenco.

Il Tutor può visualizzare le seguenti icone:



Lo Studente non ha ancora risposto.



Lo Studente ha risposto. Fare clic sulla spunta o sulla croce per contrassegnare la risposta come esatta o sbagliata. Facendo clic sul pulsante pollice su/pollice giù, il resto della classe può effettuare una valutazione paritaria della risposta. Il numero giallo indica la posizione di risposta dello studente. La risposta dello Studente era esatta. Viene visualizzato anche il numero di premi attualmente assegnati allo Studente.



La risposta dello Studente era sbagliata.



Lo studente è stato escluso dal turno.

Il tempo è scaduto prima che lo Studente potesse rispondere in modalità "Inserisci una Risposta".

È in corso una valutazione tra pari dello Studente. Mano a mano che gli studenti rispondono, le zone verdi e rosse si riempiranno nello stile di un grafico a barre.

Lo Studente ha ritenuto che la risposta fosse esatta in modalità "Valutazione tra pari".

Lo Studente ha ritenuto che la risposta fosse sbagliata in modalità "Valutazione tra pari".

Durante una domanda a caso, le icone dello Studente lampeggiano in questo stato per indicare che possono essere selezionate. Sullo schermo dello Studente appare anche un grande segno '?' corrispondente.

Come usare la Modalità Domande e Risposte

Una volta avviata una sessione di Domande e Risposte, sarete in grado di vedere chi ha risposto e di assegnare voti alle risposte degli Studenti facendo clic sulla spunta o sulla croce che appare sull'anteprima dello Studente. Potete assegnare premi per le risposte corrette o dedurli se sono sbagliate; queste opzioni sono configurabili nella finestra di dialogo delle opzioni di Domande e Risposte. Gli Studenti possono visualizzare i premi che hanno ottenuto attualmente nella finestra di dialogo Domande e Risposte.

Nota: I premi possono essere assegnati/dedotti anche se non si tratta di una sessione di Domande e Risposte. Per farlo, selezionare **Premi** nella barra degli strumenti.

Le domande possono essere rimbalzate a tutti i membri della classe allo scopo di incoraggiare la discussione. Inoltre, potete chiedere agli Studenti di effettuare una valutazione paritaria di una risposta per scoprire se secondo loro era corretta o sbagliata.

Per passare al turno successivo, selezionare l'icona .

Come Escludere gli Studenti

Per garantire che il processo coinvolga tutti gli Studenti nella stessa misura, potete scegliere di escludere Studenti specifici, oppure quelli che hanno già risposto ad una domanda, dal prossimo turno di domande.

Gli studenti vengono automaticamente esclusi da un turno se avete selezionato una delle due opzioni di esclusione nella finestra di dialogo delle opzioni di Domande e Risposte.

Effetti Sonori

È possibile riprodurre gli effetti sonori sulle macchine Tutor e Studente. I suoni sono riprodotti sul Tutor quando uno Studente risponde e sullo Studente al momento della visualizzazione della finestra di dialogo Risposta. I suoni sono riprodotti sia sul Tutor che sullo Studente quando si sceglie uno Studente a caso e quando il tempo di pianificazione o il tempo limite ha raggiunto i 5 e i 2,5 secondi. Gli effetti sonori sono attivati per impostazione predefinita.

1. Selezionare l'icona **Opzioni** nella barra degli strumenti.
2. Selezionare l'opzione desiderata per attivare/disattivare gli effetti sonori sul Tutor o sullo Studente.

3. Utilizzare il cursore per regolare il volume.

Rimbalzo delle Domande

Per incoraggiare la discussione all'interno dell'aula, è possibile "rimbalzare" la domanda al prossimo Studente, per chiedergli se conosce la risposta o cosa pensa della risposta precedente.

Nota: Per i tipi di domanda Primo a Rispondere e A caso, è solo possibile rimbalzare una domanda se si è selezionato più di uno Studente.

Non appena fate clic sulla spunta o sulla croce, le domande possono essere rimbalzate automaticamente al prossimo Studente che ha risposto. Selezionare l'opzione "Rimbalza automaticamente al prossimo Studente" nella finestra di dialogo "Porre la domanda". La domanda rimbalzerà da uno studente all'altro in base al numero di volte specificato.

Rimbalzo Manuale delle Domande

Anche se non avete selezionato l'opzione di rimbalzo automatico, potrete rimbalzare la domanda al prossimo Studente disponibile. Per farlo:

1. Selezionare l'icona  nella Console Tutor.

Dopo avere rimbalzato la domanda, la visualizzazione cambia, mostrando lo Studente che ha attualmente la domanda e da dove essa è provenuta. Il prossimo Studente può rispondere e l'operazione può continuare per tutta la classe fino ad avere incluso tutti gli Studenti che hanno risposto.

Valutazione tra pari

Quest'opzione consente agli studenti di fornire la loro opinione riguardo la risposta data da uno dei loro compagni di classe. Dopo avere ricevuto la risposta ad una domanda, potete chiedere agli altri membri della classe di

valutare la risposta facendo clic sul pulsante . Sugli schermi degli Studenti appare una finestra di dialogo che chiede di decidere se la risposta era corretta o sbagliata. Mano a mano che gli Studenti rispondono, gli anteprima degli Studenti visualizzati sul Tutor cambiano per rispecchiare il numero di Studenti che ritengono che la risposta fosse corretta o sbagliata.

Modalità Domande e Risposte di Gruppo

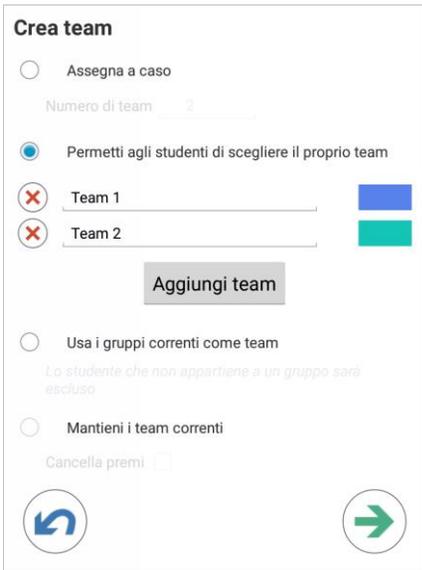
È possibile utilizzare la modalità gruppo quando si seleziona il tipo di domanda "Gruppo primo a rispondere" oppure il tipo di domanda "Gruppo Inserisci una Risposta". A questo punto gli Studenti competono per ottenere i premi come gruppo invece di studente individuale. I gruppi possono essere creati a casaccio oppure gli studenti possono scegliere il gruppo al quale desiderano appartenere. È possibile creare nomi di gruppo personalizzati ed è anche possibile personalizzare il colore assegnato al gruppo.

Come usare la Modalità Gruppo

1. Selezionare l'opzione "Gruppo primo a rispondere" oppure "Gruppo Inserisci una Risposta" dalla finestra di dialogo Tipo di Domanda.
2. Selezionare le proprietà richieste per la domanda nella finestra di

dialogo Porre la domanda. Selezionare  .

3. Appare la finestra di dialogo Crea Gruppi.



4. Selezionare come raggruppare i gruppi. Se si desidera raggrupparli a casaccio, immettere il numero di gruppi. Se gli Studenti scelgono i loro gruppi, immettere i nomi dei gruppi; a questo punto gli studenti

potranno scegliere un gruppo dall'elenco a discesa. Selezionare  .

5. Apparirà la finestra di dialogo Riassunto del Gruppo che mostra il numero di Studenti in ogni gruppo. NetSupport School assegna ad ogni gruppo un colore a caso; per cambiarlo, fare clic sul colore e selezionarne uno nuovo.



6. Selezionare . La sessione di domande e risposte si avvierà normalmente.

Lo schermo Tutor mostrerà il Gruppo a cui appartiene ogni Studente. La barra di Gruppo predefinita viene sostituita con una barra che contiene i gruppi. La finestra di dialogo Domande e Risposte mostrerà le statistiche del gruppo agli studenti. I premi sono assegnati sia allo studente individuale sia al team.

Premi per gli studenti

NetSupport School offre al tutor la possibilità di premiare gli studenti che si sono comportati bene. Durante una lezione, il Tutor può assegnare un premio allo Studente (nella forma di una stella) ed esso viene visualizzato sullo schermo dello Studente.

Assegnare Premi agli Studenti

1. Selezionare lo Studente richiesto nella visualizzazione Studente.
2. Selezionare l'icona **Premi** nella barra degli strumenti.

Nota: I premi appaiono solo nelle visualizzazioni Monitor, Normale, D&R e Chat.

3. Selezionare **Assegna un Premio**.
4. Una stella apparirà sullo schermo dello Studente.

Rimozione dei Premi

1. Selezionare lo Studente richiesto nella visualizzazione Studente.
2. Selezionare l'icona **Premi** nella barra degli strumenti.
3. Selezionare **Rimuovi un Premio**.
4. Una stella sarà rimossa dallo schermo dello Studente.

Lanciare un sito web sugli Studenti

NetSupport School permette di lanciare da remoto un sito web selezionato sui dispositivi di uno o di più Studenti.

1. Selezionare gli Studenti a cui lanciare il sito web.
2. Selezionare **Invia Collegamento** nella barra degli strumenti.
3. Immettere l'URL da inviare agli Studenti.
4. Selezionare .
5. L'URL verrà lanciato sui dispositivi degli Studenti selezionati.

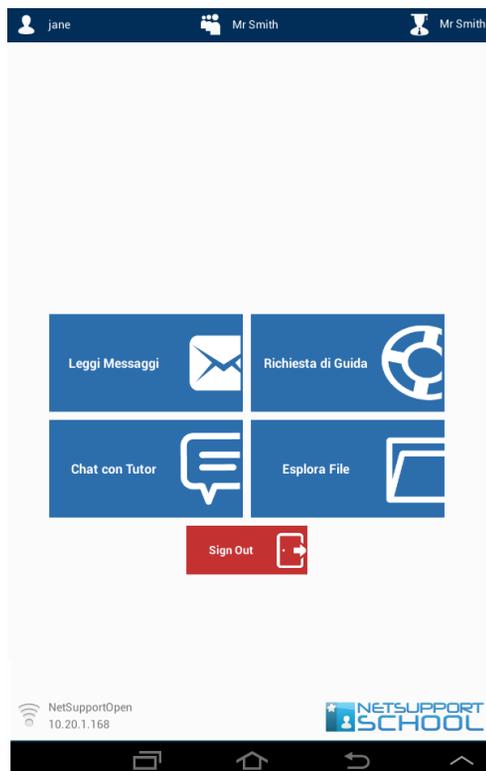
Come utilizzare l'app Studente NetSupport School

Quando uno Studente apre l'applicazione Studente NetSupport, gli viene chiesto di eseguire l'accesso.

Nota: È possibile preconfigurare le impostazioni della stanza per lo Studente, oppure quest'ultimo può immetterle manualmente. Per ulteriori informazioni, consultare **Configurazione dello Studente**.

Quando lo Studente ha eseguito l'accesso alla classe, appare uno schermo che mostra le funzioni disponibili.

Lo Studente visualizza una panoramica della classe che include la stanza in cui ha eseguito l'accesso e il Tutor a cui è connesso. Sullo schermo appaiono anche gli eventuali premi assegnati.



Da questa schermata lo Studente può:

- Ricevere i messaggi dal Tutor.
- Chattare con il Tutor.
- Richiedere aiuto all'insegnante (tramite il Tutor).
- Ricevere file dal Tutor.

COMMENTI DEL LETTORE

Se avete dei commenti relativi al design, all'installazione, alla configurazione od al funzionamento di questo pacchetto di software, vi preghiamo d'informare la NetSupport Ltd. oppure il vostro distributore di NetSupport della zona.

Il nostro software non può essere testato su ogni combinazione ovvero apparecchio e pertanto vi è la possibilità che una restrizione o incompatibilità sia stata inavvertitamente introdotta. Ci scusiamo per qualsiasi imperfezione che potrete avere scoperto. Vi preghiamo di informarci di qualsiasi problema in modo da poterlo correggere.

Regno Unito & Internazionali

www.netsupportsoftware.com

Assistenza Tecnica: support@netsupportsoftware.com

Vendite: sales@netsupportsoftware.com

Nord America

www.netsupport-inc.com

Assistenza Tecnica: support@netsupportsoftware.com

Vendite: sales@netsupport-inc.com

Canada

www.netsupport-canada.com

Assistenza Tecnica: support@netsupportsoftware.com

Vendite: sales@netsupport-canada.com

Germania, Austria e Svizzera

www.pci-software.de

Assistenza Tecnica: support@netsupportsoftware.com

Vendite: sales@pci-software.de

Giappone

www.netsupportjapan.com

Assistenza Tecnica: support@netsupportsoftware.com

Vendite: sales@netsupportjapan.com